

**Wewnątrzszkolne zasady oceniania uczniów
w Szkole Podstawowej
w Powiatowym Zespole Szkół i Placówek Specjalnych,
ul. Jagiellońska 69
w Legionowie**

Podstawa prawna:

1. *Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 07 września 1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.).*
2. *Ustawa z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz innych ustaw (Dz. U. z dn. 16 marca 2015 r., poz. 357)*
3. *Rozporządzenie MEN z dnia 10 czerwca 2015r w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z dnia 18 czerwca, poz. 843)*
4. *Ustawa z dnia 23 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz innych ustaw (Dz. U. z dn. 11 lipca 2016 r., poz. 1010)*
5. *Rozporządzenie MEN z dnia 11 sierpnia 2016 r., zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z dnia 18 sierpnia, poz. 1278)*
6. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z dn. 11 stycznia 2017 r., poz. 59)*
7. *Rozporządzenie MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r., w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z dnia 16 sierpnia, poz. 1534)*

Przyjęte uchwałą nr XXXIX/17/18 Rady Pedagogicznej z dnia 29.11.2017 r.

Opinia Rady Rodziców z dnia.....

Rozdział I : ZASADY OCENIANIA

1. Ocenianiu podlegają:
 - osiągnięcia edukacyjne uczniów
 - zachowanie ucznia
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do:
 - wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
 - wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków określonych w statucie szkoły.
4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego, które ma na celu:
 - informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
 - udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
 - udzielanie pomocy uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
 - dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia,
 - umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- ustalenie kryteriów oceniania zachowania,
- ustalenie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania według skali i w formach przyjętych w szkole,
- przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych,
- ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania,
- ustalenie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia,

6. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o:

- wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
- sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
- warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

7. Wymagania edukacyjne, o których mowa w pkt. 5, dostosowuje się do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:

- Posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym;
 - Posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia;
 - Posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania- na podstawie tej opinii;
 - Posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego- na podstawie tej opinii.
8. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (opiekunów prawnych) o:
- warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania;
 - warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
9. Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
10. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
11. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji niektórych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ze względu na stan zdrowia, specyficzne trudności w uczeniu się, niepełnosprawność, posiadane kwalifikacje lub zrealizowanie danych obowiązkowych zajęć edukacyjnych na wcześniejszym etapie edukacyjnym.
12. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
- bieżące;
 - klasyfikacyjne:
 - śródroczne i roczne
 - końcowe

13. Oceny są jawne dla uczniów i jego rodziców (opiekunów prawnych)
14. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom (opiekunom prawnym).
15. Sposoby informowania uczniów i rodziców o osiągnięciach:
 - a) uczniowie:
 - ustna informacja o umiejętnościach i brakach,
 - ustna ocena opisowa,
 - efektywna informacja zwrotna jako element oceniania kształtującego,
 - pisemna informacja w zeszytach przedmiotowych i w dzienniczkach,
 - recenzja prac pisemnych,
 - prezentacja osiągnięć – wystawki, gazetki.
 - b) rodzice:
 - efektywna informacja zwrotna jako element oceniania kształtującego,
 - pisemna informacja w zeszytach przedmiotowych i w dzienniczku ucznia,
 - kontakty indywidualne w zależności od potrzeb
 - zebrania klasowe przynajmniej 3 razy w ciągu roku szkolnego,
 - zorganizowanie dnia otwartego 1 raz w semestrze.
16. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
17. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia, określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

18. W klasach I–III szkoły podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim (oddziały A) oraz w szkole podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym i znacznym: (oddziały B):

– oceny bieżące z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi. Nauczyciel ocenia ucznia opisowo w formie ustnej. Oceny zapisuje się w zeszytach uczniowskich w formie graficznej, dostosowanej do potrzeb i możliwości uczniów, a w dzienniku, w formie zapisu słownego lub skrótowego, w skali:

➤ wspaniale (w)

➤ dobrze (d)

➤ popraw się (p)

Przyjmuje się spójny dla wszystkich etapów edukacyjnych, opracowany system graficzny oceniania bieżącego, z zachowaniem trójstopniowej skali, ustalonego nazewnictwa i skrótów.

– śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ocenami opisowymi.

19. Wpisanie oceny bieżącej w dzienniku lekcyjnym, jest jednoznaczne z umieszczeniem jej w zeszycie ucznia (np. przedmiotowym, do korespondencji), lub na karcie pracy.

20. Kryteria ustalania ocen bieżących:

– Uczeń otrzymuje ocenę „wspaniale”, gdy próbuje samodzielnie wykonywać zadania i wykazuje inicjatywę

– Uczeń otrzymuje ocenę „dobrze”, gdy wykonuje zadanie niekiedy z pomocą, ale wymaga niewielkiej motywacji.

– Uczeń otrzymuje ocenę „popraw się”, gdy jest niechętny i nie podejmuje próby wykonania zadania

21. W ramach oceniania bieżącego, wychowawca klasy może również wdrożyć dla ucznia indywidualny system motywacyjny. Opis indywidualnego systemu motywacyjnego wychowawca klasy umieszcza w dzienniku lekcyjnym.

22. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim (oddziały A) oceny bieżące, śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych są wyrażane według skali:

- 1) stopień celujący – 6;
- 2) stopień bardzo dobry – 5;
- 3) stopień dobry – 4;
- 4) stopień dostateczny – 3;
- 5) stopień dopuszczający – 2;
- 6) stopień niedostateczny – 1.

Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny, o których mowa w pkt 1–5.

Negatywną oceną klasyfikacyjną jest ocena, o której mowa w pkt 6.

23. Nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę, biorąc pod uwagę wiadomości i umiejętności, samodzielne i sprawne posługiwanie się wiedzą, zastosowanie wiedzy w praktyce, ale przede wszystkim pracę i zaangażowanie ucznia.

24. Progi procentowe przy przeliczaniu na stopień szkolny:

- 0 – 29% - stopień niedostateczny-1
- 30% – 45% – stopień dopuszczający- 2
- 46 % – 65% - stopień dostateczny - 3
- 66% – 85 % - stopień dobry - 4
- 86% – 96% - stopień bardzo dobry - 5
- 97 - 100 % -stopień celujący - 6

25. Szczegółowe kryteria wymagań na poszczególne stopnie, zawierają Przedmiotowe Zasady Oceniania

26. Sposoby i warunki sprawdzania dydaktycznych osiągnięć ucznia :

- Formy i narzędzia:

–Prace pisemne i sprawdziany, testy, klasówki

- Wypowiedzi ustne, rozmowy, dyskusje,
- Ciche czytanie ze zrozumieniem – opracowane pytania, problemy do testów,
- Ćwiczenia praktyczne (utwory, wytwory) obserwacja ucznia w różnych sytuacjach podczas pracy w grupach.

➤ Częstotliwość:

- Po opracowanym dziale,
- Na koniec semestru,
- Na progach edukacyjnych,
- W miarę potrzeb.

➤ Zasady:

- Stosowanie elementów oceniania kształtującego, np. formułowanie celów lekcji w języku zrozumiałym dla ucznia, ustalanie z uczniami kryteriów oceniania pracy ucznia, formułowanie pytań kluczowych, samoocena i ocena koleżeńska
- Zapoznanie uczniów z zakresem materiału objętego sprawdzianem (na 1 tydzień przed sprawdzianem),
- Określenie terminu sprawdzenia i oddania prac (max 7 dni),
- Nauczyciel przedmiotu ustala i zapoznaje uczniów z kryteriami uzyskiwania poszczególnych ocen.

27. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

28. Na każdym etapie edukacyjnym ocena z religii wyrażona jest stopniem według następującej skali:

- 6 –ocena celująca,
- 5 –ocena bardzo dobra,
- 4 –ocena dobra,
- 3 –ocena dostateczna,
- 2 –ocena dopuszczająca,
- 1 - ocena niedostateczna

Rozdział II : KRYTERIA OCENIANIA ZACHOWANIA UCZNIÓW

1. W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, śródroczną, roczną i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
 - wzorowe;
 - bardzo dobre;
 - dobre;
 - poprawne;
 - nieodpowiednie;
 - naganne.
4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:
 - wywiązywanie się z obowiązków ucznia;
 - postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
 - dbałość o honor i tradycje szkoły;
 - dbałość o piękno mowy ojczystej;
 - dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób;
 - godne, kulturalne zachowanie się w szkole
5. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej

6. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:
 - oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych,
 - promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
7. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub ukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala wychowawca klasy, po uzyskaniu opinii nauczycieli, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
9. Kryteria na poszczególne oceny zachowania:

Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który:

w zakresie stosunku do obowiązków szkolnych:

- spełnia wszelkie wymagania zawarte w treści oceny i może być wzorem do naśladowania dla innych uczniów, jest pilny, systematyczny, aktywny na lekcjach, sumienny w wykonywaniu swoich obowiązków, systematycznie przygotowuje się do lekcji,
- dba o pomoce szkolne, podręczniki, zeszyty, książki biblioteki, sprzęt szkolny,
- na miarę możliwości uczestniczy w procesach organizacji SU, pracuje dla dobra szkoły,
- punktualnie uczęszcza na zajęcia szkolne,
- wszystkie nieobecności ma usprawiedliwione,

w zakresie kultury osobistej:

- w sposób kulturalny zwraca się do nauczycieli, pracowników szkoły i kolegów, używa zwrotów grzecznościowych,
- zna i przestrzega zasady kulturalnego zachowania się oraz godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz, imprezach publicznych,
- nie używa wulgarnych słów, nie kłamie, reaguje na zło,
- dba o higienę osobistą, estetyczny wygląd, ład i estetykę swojego otoczenia,
- nie pali tytoniu, nie pije alkoholu,
- nie docierają na ucznia żadne skargi, również spoza szkoły,
- potrafi zgodnie pracować w grupie,
- jest wrażliwy na piękno przyrody, dzieła literackie, plastyczne i muzyczne.

w zakresie pracy społecznej:

- wywiązuje się z zadań powierzonych przez nauczycieli,
- aktywnie uczestniczy w pracy społecznej, pomaga w przygotowaniach różnych imprez szkolnych,
- udziela pomocy w nauce słabszym kolegom,
- chętnie i aktywnie bierze udział w apelach okolicznościowych, konkursach, uroczystościach szkolnych i klasowych.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

w zakresie stosunku do obowiązków szkolnych:

- spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny,
- jest pilny, systematyczny, wykonuje swoje obowiązki szkolne,
- przygotowuje się do zajęć szkolnych o odrabia prace domowe,
- szanuje przybory szkolne, podręczniki i zeszyty, sprzęt szkolny,
- uczestniczy w uroczystościach i apelach szkolnych,
- jest punktualny, ma wszystkie nieobecności usprawiedliwione

w zakresie kultury osobistej

- kulturalnie zachowuje się na przerwach oraz na lekcjach,
- używa zwrotów grzecznościowych w sytuacjach, które tego wymagają,
- nie używa wulgarnych słów, nie stosuje przemocy wobec uczniów,
- zachowuje się prawidłowo w miejscach publicznych (kino, teatr, muzeum),
- szanuje przyrodę oraz wytwory sztuki,
- dba o higienę osobistą i estetyczny wygląd,
- nie pali tytoniu, nie pije alkoholu,

w zakresie pracy społecznej

- wywiązuje się z zadań powierzonych przez nauczycieli,
- pomaga uczniom niepełnosprawnym,
- chętnie bierze udział w apelach szkolnych,

Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który:

w zakresie stosunku do obowiązków szkolnych spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny:

- jest pilny, systematyczny, aktywny w wykonywaniu swoich obowiązków,
- przygotowuje się do lekcji,
- dba o pomoce szkolne, podręczniki, sprzęt,
- uczestniczy w apelach,
- dba o estetyczny i szkolny wygląd,
- pracuje w organizacjach szkolnych do których należy,
- może mieć 10 godzin nieusprawiedliwionych (dwa dni),
- może sporadycznie nie odrobić pracy domowej,

w zakresie kultury osobistej:

- bez zarzutu zachowuje się na lekcjach,
- pomaga słabszym w lekcjach,
- przestrzega norm grzecznościowych,
- nie ulega nałogom,
- dba o kulturę słowa,
- nie docierają na ucznia żadne skargi,

w zakresie pracy społecznej:

- uczestniczy w pracach na rzecz szkoły i środowiska,
- podejmuje prace społeczne na rzecz klasy,
- wywiązuje się z prac zleconych przez wychowawcę i nauczycieli.

Ocenę **poprawną** otrzymuje uczeń, który:

w zakresie stosunku do obowiązków szkolnych spełnia wszystkie wymagania zawarte w treści oceny:

- jest pilny, systematyczny, aktywny na lekcjach i dobrze wykonuje swoje obowiązki,
- przygotowuje się do lekcji i odrabia prace domowe,
- dba o pomoce dydaktyczne, podręczniki, sprzęt szkolny,
- dopuścił się 5 dni nieusprawiedliwionych,
- stara się nadrabiać zaległości,

w zakresie kultury osobistej:

- zachowuje się kulturalnie w szkole i miejscach publicznych,
- nie przeszkadza na lekcjach,
- wykazuje właściwą postawę wobec nauczycieli i pracowników szkoły,

- dba o wygląd i higienę osobistą, o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i innych,
- zachowuje się w sposób właściwy na przerwach,
- nie pali papierosów

w zakresie pracy społecznej:

- wywiązuje się powierzonych prac społecznych.

Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

w zakresie stosunku do obowiązków szkolnych:

- jest niesystematyczny, nie odrabia prac domowych,
- nie przygotowuje się do zadań szkolnych,
- często spóźnia się na zajęcia,
- nie szanuje przyborów szkolnych, podręczników, nie przynosi zeszytów przedmiotowych,
- może mieć 30% nieobecności nieusprawiedliwionych,

w zakresie kultury osobistej:

- nie respektuje poleceń nauczycieli,
- używa wulgarnych słów w stosunku do uczniów i pracowników szkoły,
- niekulturalnie zachowuje się na uroczystościach szkolnych i poza szkolnych,
- pali papierosy, pije alkohol,

w zakresie pracy społecznej:

- nie wywiązuje się z powierzonych prac społecznych.

Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:

w zakresie stosunku do obowiązków szkolnych uchybia wymaganiom zawartym w treści oceny, a zastosowane przez szkołę, dom i inne organizacje, środki zaradcze nie odnoszą skutku:

- rażąco uchybia obowiązkom i prawom zawartym w Kodeksie Ucznia,
- nie reaguje oraz lekceważy wszystkie zastosowane przez szkołę i dom środki zaradcze,
- dopuszcza się częstych wagarów, ma 50% nieobecności nieusprawiedliwionych,

w zakresie kultury osobistej:

- ma arogancki i lekceważący stosunek do nauczycieli, pracowników szkoły i innych osób,
- agresywnie zachowuje się w klasie, na przerwach i na imprezach szkolnych,
- niszczy sprzęt szkolny,
- pali papierosy, pije alkohol,
- bierze lub rozprowadza narkotyki,

- używa wulgarnych słów, kłamie,

w zakresie pracy społecznej:

- przejawia negatywny stosunek do prac społecznych.

Rozdział III : KLASYFIKACJA

1. Uczeń podlega klasyfikacji:
 - śródrocznej i rocznej;
 - końcowej.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
3. Klasyfikację śródroczną w danym roku szkolnym przeprowadza się do końca stycznia.
4. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni mu kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej, szkoła umożliwia uczniowi uzupełnienie braków.
5. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. Z tym że w klasach I–III szkoły podstawowej w przypadku:
 - obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć;
 - dodatkowych zajęć edukacyjnych ustala się jedną roczną ocenę klasyfikacyjną z tych zajęć.
6. Na klasyfikację końcową składają się:
 - roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej, oraz
 - roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, oraz
 - roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
7. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej danego typu.

8. Klasyfikację roczną i końcową w danym roku szkolnym przeprowadza się do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
9. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno--terapeutycznym,
10. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
11. Na 30 dni przed planowanym rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca oddziału informują w formie pisemnej ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
12. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne (biorąc pod uwagę ocenę cząstkową wystawioną w danym semestrze w liczbie co najmniej 5), a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania- wychowawca oddziału, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia.
13. Śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródroczne, roczne i końcowe oceny klasyfikacyjne zachowania ustala się do dnia planowanego posiedzenia rady pedagogicznej dotyczącego przedstawienia wyników klasyfikacji śródrocznej, rocznej i końcowej.
14. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią rocznych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa, wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.
15. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku albo wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej

z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

16. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
17. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
18. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rady pedagogicznej.
19. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
20. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi).
21. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z pkt. 39, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
22. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
23. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
24. W szkole przysposabiającej do pracy egzamin klasyfikacyjny z zajęć praktycznych, zajęć laboratoryjnych i innych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których programy nauczania przewidują prowadzenie ćwiczeń lub doświadczeń, ma formę zadań praktycznych
25. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne- jako przewodniczący komisji;
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
26. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni- w charakterze obserwatorów – rodzice (opiekunowie prawni) ucznia.
27. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - Nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - Imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji
 - Termin egzaminu klasyfikacyjnego;

- Imię i nazwisko ucznia;
 - Zadania egzaminacyjne;
 - Ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
28. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ucznia.
29. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna.

Rozdział IV : ODWOŁANIE OD OCENY

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen. Zastrzeżenia te zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna, ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną, ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
4. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

5. Sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami,
6. W skład komisji, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
7. Nauczyciel, prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły
8. Ze sprawdzianu wiadomości i umiejętności ucznia sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
 - imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - termin sprawdzianu;
 - imię i nazwisko ucznia;
 - zadania sprawdzające;
 - ustaloną ocenę klasyfikacyjną.

Do protokołu, dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego

9. W skład komisji, ustalającej roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania., wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - wychowawca oddziału;
 - nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale;
 - pedagog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;

- psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole;
- przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
- przedstawiciel rady rodziców.

10. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń,

11. Ocena jest ustalana w drodze głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

12. Z posiedzenia komisji, ustalającej ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, sporządza się protokół, zawierający w szczególności:

- imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
- termin posiedzenia komisji;
- imię i nazwisko ucznia;
- wynik głosowania;
- ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.

13. Protokoły, o których mowa w pkt 8 i 12, stanowią załączniki do arkusza ocen ucznia.

14. Ustalona przez komisję ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej, oceny klasyfikacyjnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego,

15. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami

16. Przepisy powyższe stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej, oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych ustalonej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję, jest ostateczna.

Rozdział V : PROMOWANIE

1. Uczeń klasy I–III szkoły podstawowej otrzymuje w każdym roku szkolnym promocję do klasy programowo wyższej.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.
3. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
4. O promowaniu do klasy programowo wyższej ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,
5. Uczeń szkoły podstawowej, który posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i ma opóźnienie w realizacji programu nauczania co najmniej jednej klasy, a który w szkole podstawowej uzyskuje ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny uznane za pozytywne w ramach wewnątrzszkolnego oceniania oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas, może być promowany do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
6. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej, powtarza odpowiednio klasę.

Rozdział VI : EGZAMIN POPRAWKOWY

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał negatywną ocenę klasyfikacyjną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej

4. Egzamin poprawkowy z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
6. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września,
7. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja, w której skład wchodzi:
 - dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji;
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
8. Nauczyciel, prowadzący dane zajęcia edukacyjne, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
9. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, zawierający w szczególności:
 - nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - termin egzaminu;
 - imię i nazwisko ucznia;
 - zadania egzaminacyjne;
 - ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
10. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
11. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna.

12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
13. Rada pedagogiczna, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej, ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.

Rozdział VII : UKOŃCZENIE SZKOŁY

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:
 - w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne
 - przystąpił ponadto do egzaminu ósmoklasisty,
2. O ukończeniu szkoły przez ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia rada pedagogiczna, uwzględniając ustalenia zawarte w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
3. Uczeń szkoły podstawowej, który nie spełnił warunków, o których mowa pkt. 1, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej i przystępuje w roku szkolnym, w którym powtarza tę klasę, do egzaminu ósmoklasisty.
4. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
5. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

Rozdział VIII : EGZAMIN ÓSMIOKLASISTY

1. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, oraz sprawdza, w jakim stopniu uczeń spełnia te wymagania
2. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany:
 - w terminie głównym: - w kwietniu,
 - w terminie dodatkowym: - w czerwcu,
3. Egzamin ósmoklasisty jest przeprowadzany w formie pisemnej.
4. Egzamin ósmoklasisty obejmuje następujące przedmioty obowiązkowe:
 - 1) język polski;
 - 2) matematykę;
 - 3) język obcy nowożytny;
 - 4) jeden przedmiot do wyboru spośród przedmiotów: biologia, chemia, fizyka, geografia lub historia.
5. Uczeń przystępuje do egzaminu ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego, którego uczy się w szkole w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
6. Egzamin ósmoklasisty z języka obcego nowożytnego jest przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla języka obcego nowożytnego nauczanego od klasy IV szkoły podstawowej, stanowiącego kontynuację nauczania tego języka w klasach I-III.
7. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub niepełnosprawności sprzężone, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna w stopniu umiarkowanym lub znacznym, nie przystępuje do egzaminu ósmoklasisty.
8. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawności sprzężone inne niż wymienione w pkt 7 może być zwolniony przez dyrektora okręgowej komisji egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na wniosek rodziców pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły

9. Rodzice ucznia składają dyrektorowi szkoły, nie później niż do dnia 30 września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, pisemną deklarację:
- 1) wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń lub słuchacz przystąpi do egzaminu ósmoklasisty;
 - 2) wskazującą przedmiot do wyboru,
 - 3) informującą o zamiarze przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w języku danej mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języku regionalnym.
10. Rodzice ucznia mogą złożyć dyrektorowi szkoły, nie później niż na 3 miesiące przed terminem egzaminu ósmoklasisty, pisemną informację o:
- zmianie języka obcego nowożytnego wskazanego w deklaracji;
 - zmianie przedmiotu do wyboru, wskazanego w deklaracji;
 - rezygnacji z przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów, w języku danej mniejszości narodowej, mniejszości etnicznej lub języku regionalnym.
11. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych, w terminie głównym:
- nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów albo
 - przerwał egzamin ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów
- przystępuje do egzaminu z tego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym w szkole, której jest uczniem.
12. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów w terminie dodatkowym, dyrektor okręgowej komisji egzaminacyjnej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty z danego przedmiotu lub przedmiotów. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia
13. Wyniki egzaminu ósmoklasisty są przedstawiane w procentach i na skali centylowej.
14. Wyniki egzaminu ósmoklasisty obejmują:
- 1) wynik z języka polskiego;
 - 2) wynik z matematyki;
 - 3) wynik z języka obcego nowożytnego;
 - 4) wynik z przedmiotu do wyboru.

15. Wyniki egzaminu ósmoklasisty na skali centylowej opracowuje Centralna Komisja Egzaminacyjna na podstawie wyników ustalonych przez dyrektorów okręgowych komisji egzaminacyjnych.
16. Wyniki egzaminu ósmoklasisty nie wpływają na ukończenie szkoły
17. Dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom: zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną, wraz ze świadectwem ukończenia szkoły
18. Uczeń posiadający orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających z jego stanu zdrowia, na podstawie tego orzeczenia.
19. Uczeń chory lub niesprawny czasowo może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty w warunkach odpowiednich ze względu na jego stan zdrowia, na podstawie zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza.
20. Uczeń, który w roku szkolnym, w którym przystępuje do egzaminu ósmoklasisty, był objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole ze względu na trudności adaptacyjne związane z wcześniejszym kształceniem za granicą, zaburzenia komunikacji językowej lub sytuację kryzysową lub traumatyczną, może przystąpić do egzaminu ósmoklasisty w warunkach dostosowanych do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych wynikających odpowiednio z rodzaju tych trudności, zaburzeń lub sytuacji kryzysowej lub traumatycznej, na podstawie pozytywnej opinii rady pedagogicznej.
21. Dostosowanie warunków przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty i polega odpowiednio na:
 - zminimalizowaniu ograniczeń wynikających z niepełnosprawności ucznia,
 - zapewnieniu uczniowi miejsca pracy odpowiedniego do jego potrzeb edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych;
 - wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych;
 - odpowiednim przedłużeniu czasu przewidzianego na przeprowadzenie egzaminu ósmoklasisty

- ustaleniu zasad oceniania rozwiązań zadań wykorzystywanych do przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty uwzględniających potrzeby edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia
 - zapewnieniu obecności i pomocy w czasie egzaminu ósmoklasisty i nauczyciela wspomagającego ucznia w czytaniu lub pisaniu lub specjalisty odpowiednio z zakresu danego rodzaju niepełnosprawności, jeżeli jest to niezbędne do uzyskania właściwego kontaktu z uczniem lub pomocy w obsłudze sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych.
22. Rada pedagogiczna, spośród możliwych sposobów dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, wskazuje sposób lub sposoby dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty dla ucznia.
23. Dyrektor szkoły lub upoważniony przez niego nauczyciel informuje na piśmie rodziców ucznia, o wskazanych sposobach dostosowania warunków i form przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty do jego potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych.
24. Rodzice ucznia, składają oświadczenie o korzystaniu albo niekorzystaniu ze wskazanych sposobów dostosowania, w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania informacji.
25. Przystąpienie do egzaminu ósmoklasisty w warunkach i formie dostosowanych do potrzeb i możliwości ucznia, zapewnia przewodniczący zespołu egzaminacyjnego.
26. Za organizację i przebieg egzaminu ósmoklasisty w danej szkole odpowiada dyrektor tej szkoły.

ROZDZIAŁ IX:

SYSTEM NAGRADZANIA UCZNIÓW ZA OSIĄGNIĘCIA

1. Osiągnięcia edukacyjne:
- pochwała ustna udzielona przez nauczyciela w obecności uczniów,
 - pochwała pisemna w zeszyte pochwał,
 - Pochwała udzielona przez Dyrektora podczas apelu szkolnego,
 - dyplom za szczególne osiągnięcia,
 - nagroda rzeczowa,
 - list gratulacyjny dla rodziców,

- odznaka „wzorowy uczeń” wręczana przez Dyrektora podczas apelu szkolnego,
- stypendium Dyrektora za wyniki w nauce,
- nagroda Starosty Legionowskiego,
- puchar przechodni dla klasy, która osiągnęła najwyższą średnią ocen w danym semestrze.

2. Osiągnięcia artystyczne i sportowe oraz konkursy wiedzy:

- dyplom za szczególne osiągnięcia,
- pochwała udzielona przez Dyrektora podczas apelu szkolnego,
- nagroda rzeczowa,
- informacja na stronie internetowej Placówki,
- informacja w Kronice szkolnej,
- informacja na tablicy ogłoszeń dla rodziców,
- list gratulacyjny dla rodziców,
- informacja w mediach lokalnych i ogólnopolskich.

ROZDZIAŁ X:

PRZEPROWADZANIE WEWNĘTRZNYCH SPRAWDZIANÓW KOMPETENCJI

W RAMACH PRZYGOTOWANIA UCZNIÓW

DO EGZAMINÓW ZEWNĘTRZNYCH

1. Cele:

- ocena przyswojenia przez uczniów podstawowego zasobu wiadomości oraz zdobycia umiejętności określonych w podstawie programowej,
- analiza umiejętności i kompetencji kluczowych uczniów,
- pozyskiwanie informacji niezbędnych do przygotowania indywidualnych programów edukacyjno – terapeutycznych oraz dokonywania ich ewaluacji,
- pozyskiwanie informacji niezbędnych do przygotowania szkolnego zestawu programów nauczania oraz dokonywania ich ewaluacji,
- gromadzenie informacji o organizacji procesu kształcenia i efektywności nauczania,

- analiza skuteczności stosowanych metod i form nauczania, ze szczególnym uwzględnieniem elementów oceniania kształtującego,
- informowanie uczniów i rodziców (opiekunów prawnych) o postępach w nauce i osiągnięciach edukacyjnych uczniów,
- planowanie udziału uczniów w zajęciach pozalekcyjnych, rewalidacyjnych i zajęciach z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
- wspieranie uczniów w procesie dydaktycznym – wskazywanie ich mocnych stron, motywowanie do podejmowania wysiłku intelektualnego,
- przygotowanie uczniów do sprawdzianów/egzaminów zewnętrznych.

2. Umiejętności i kompetencje kluczowe:

- czytanie – jako umiejętność rozumienia, wykorzystywania i refleksyjnego przetwarzania tekstów, w tym tekstów kultury, prowadząca do osiągnięcia własnych celów, rozwoju osobowego oraz aktywnego uczestnictwa w życiu społeczeństwa,
- myślenie matematyczne – umiejętność wykorzystania narzędzi matematyki w życiu codziennym oraz formułowanie sądów opartych na rozumowaniu matematycznym,
- myślenie naukowe – umiejętność wykorzystania wiedzy o charakterze naukowym do identyfikowania i rozwiązywania problemów, a także formułowania wniosków opartych na obserwacjach empirycznych dotyczących przyrody i społeczeństwa,
- umiejętność komunikowania się w języku ojczystym i w językach obcych, zarówno w mowie, jak i w piśmie,
- umiejętność sprawnego posługiwania się nowoczesnymi technologiami informacyjno- komunikacyjnymi,
- umiejętność wyszukiwania, selekcjonowania i krytycznej analizy informacji,
- umiejętność rozpoznawania własnych potrzeb edukacyjnych oraz uczenia się,
- umiejętność pracy zespołowej,
- kontynuowanie kształcenia umiejętności posługiwania się językiem polskim, wzbogacanie zasobu słownictwa uczniów.

3. Organizacja:

- wewnętrzne sprawdziany kompetencji przeprowadza się w klasie ósmej – dwa razy w ciągu roku szkolnego.

4. Zespół ds. analizy wyników wewnętrznych sprawdzianów kompetencji i zewnętrznych sprawdzianów i egzaminów:

- zespół przygotowuje narzędzia pomiaru dydaktycznego,
- zespół przeprowadza (koordynuje) testy kompetencji,
- zespół dokonuje analizy jakościowej i ilościowej wyników wewnętrznych sprawdzianów kompetencji,
- zespół opracowuje wnioski wynikające z analizy wyników wewnętrznych sprawdzianów kompetencji,
- zespół wskazuje sposoby realizacji wniosków wynikających z analizy wyników wewnętrznych sprawdzianów kompetencji,
- zespół propaguje wiedzę na temat oceniania kształtującego,
- zespół prowadzi konsultacje dla nauczycieli w zakresie oceniania kształtującego.

5. Prezentowanie wyników:

- zespół ds. analizy wyników wewnętrznych sprawdzianów kompetencji i zewnętrznych sprawdzianów i egzaminów prezentuje wyniki wewnętrznych sprawdzianów kompetencji, wnioski wynikające z ich analizy oraz sposoby realizacji wniosków podczas posiedzeń rady pedagogicznej,
- zespół ds. analizy wyników wewnętrznych sprawdzianów kompetencji i zewnętrznych sprawdzianów i egzaminów prezentuje wyniki wewnętrznych sprawdzianów kompetencji, wnioski wynikające z ich analizy oraz sposoby realizacji wniosków podczas zebrań szkolnych zespołów konsultantów,
 - wynikach sprawdzianów kompetencji informowani są uczniowie,
 - wynikach sprawdzianów kompetencji informowani są rodzice podczas zebrań klasowych oraz indywidualnych konsultacji z wychowawcą i nauczycielami.

6. Wykorzystanie wyników:

- wspieranie uczniów w procesie edukacyjnym,
- prowadzenie ewaluacji indywidualnych programów edukacyjno – terapeutycznych,
- prowadzenie ewaluacji szkolnego zestawu programów nauczania,
- wybór podręczników szkolnych i materiałów dydaktycznych,
- opracowywanie wymagań edukacyjnych z poszczególnych przedmiotów,
- modyfikowanie przedmiotowych zasad oceniania oraz wewnątrzszkolnego oceniania,
- dostosowanie metod i form pracy, ze szczególnym uwzględnieniem elementów oceniania kształtującego,
- indywidualizacja pracy z uczniem,
- wyposażania Placówki w materiały i pomoce dydaktyczne,
- korelacji treści kształcenia,
- planowanie szkoleń dla nauczycieli,
- modyfikowanie koncepcji pracy Placówki.